

# AWBZ-zorg van Kempenhaeghe: Wie betaalt wat?

2<sup>e</sup> druk

# AWBZ-zorg van Kempenhaeghe: Wie betaalt wat?

De dienstverlening van de sector Zorg & Dienstverlening\* van het epilepsiecentrum van Kempenhaeghe wordt gefinancierd via de AWBZ (Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten). Voor de besteding van die middelen geldt een strikte regelgeving. AWBZ-gelden die Kempenhaeghe ontvangt, zijn alleen bestemd voor zorg die door het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) per bewoner is toegekend.

Omgekeerd hebben bewoners een wettelijk recht (zonder bijbetaling) op zogenoemde verstrekkingen en diensten uit de 'Groene Lijst' van het College van Zorgverzekering. U vindt de 'Groene lijst' in de brochure 'Daar kunt u op rekenen in een AWBZ-instelling' van dit college ([www.cvz.nl](http://www.cvz.nl)).

Voor zaken die niet in de 'Groene lijst' staan en die Kempenhaeghe op verzoek of naar behoefte van bewoners wel aanbiedt, brengt Kempenhaeghe kosten in rekening. U bepaalt zelf of, welke en van wie u deze zaken afneemt.

De tweede versie van de brochure 'AWBZ- zorg van Kempenhaeghe: Wie betaalt wat?' is tot stand gekomen in samenwerking met de Cliëntenraad van Kempenhaeghe. De regeling zoals opgenomen in deze brochure is met terugwerkende kracht van toepassing vanaf 1 januari 2009, en vervangt de eerste versie.

\* Een patiënt die binnen de sector Diagnostiek & Behandeling langer opgenomen is dan 365 dagen, valt ook onder de AWBZ.

## Verstrekkingen en diensten Kempenhaeghe

Op pagina 4 tot en met 8 van deze brochure vindt u een uitgebreid overzicht van verstrekkingen en vormen van dienstverlening van de sector Zorg & Dienstverlening van het epilepsiecentrum van Kempenhaeghe. U ziet in de tabel per item wie de kosten betaalt.

Enkele onderwerpen uit de tabel vergen extra toelichting. Die toelichting vindt u vanaf pagina 9.

Voor verstrekkingen en diensten die Kempenhaeghe wel aanbiedt maar die voor rekening zijn van de bewoner, zijn tarieven opgenomen. U bent natuurlijk vrij om deze verstrekkingen of diensten elders in te kopen.

De tarieven worden jaarlijks geïndexeerd. In het overzicht op pagina 4 en volgende zijn de tarieven opgenomen. Daar waar kosten voor rekening van de bewoner zijn maar geen tarief is opgenomen, geldt dat de werkelijke kosten worden doorberekend. Als blijkt dat de gehanteerde tarieven hoger zijn dan de werkelijke kosten, vindt restitutie naar de bewoner plaats.

## Handelingskosten van niet AWBZ- vergoede dienstverlening

Kempenhaeghe berekent kosten door voor afname van diensten die voor rekening zijn van de bewoner (wasverzorging, vervoer, beheer bewonersgelden), zie ook 'Toelichting bij overzicht verstrekkingen en diensten', pagina 9.

## Bewonersgelden

De (wettelijk vertegenwoordiger van de) bewoner is zelf verantwoordelijk voor het beheer van de eigen gelden van de bewoner en de financiële administratie daarvan.

Kempenhaeghe kan op verzoek diverse diensten verlenen waaronder beheer van de bewonersgelden. Hieronder wordt verstaan het bestemmen of het uitvoeren van door de (wettelijk vertegenwoordiger van de) bewoner beschikbaar gestelde geldbedragen. Omdat het hier bewonersgeld betreft kan dit uitsluitend nadat de (wettelijk vertegenwoordiger van de) bewoner hiertoe via de bewonersbegroting de zorgcoördinator gemachtigd heeft. Kempenhaeghe ondersteunt de (wettelijk vertegenwoordiger van de) bewoner bij het opstellen van de jaarlijkse begroting. De zorgcoördinator bespreekt de begroting met de (wettelijk vertegenwoordiger van de) bewoner en legt deze ter goedkeuring voor. Na schriftelijke instemming neemt Kempenhaeghe de begroting op in het dossier van de bewoner. Als uitgaven nodig blijken die ten tijde van de begrotingsbespreking niet zijn voorzien, vraagt Kempenhaeghe om aanvullende schriftelijke toestemming van de (wettelijk vertegenwoordiger van de) bewoner in de vorm van een aangepaste begroting. Zonder deze toestemming kan Kempenhaeghe geen extra uitgaven ten laste van de bewoner doen.

# Overzicht verstrekkingen en diensten Kempenhaeghe

Diensten, verstrekkingen	Kosten Kempenhaeghe	Kosten bewoner	Tarief
<b>A</b>			
Aansluitingen telefoon, internet in eigen kamer bewoner		X	
Aansluitingen kabel t.b.v. televisie in eigen kamer bewoner		X	Kabel € 2,00 per mnd
Abonnementen (bijvoorbeeld krant, tijdschrift)		X	
Administratiekosten PKP pakket		X	€ 220,00 per jaar Zie toelichting
Arts, instellingsarts	X		
Audiovisuele apparatuur algemeen gebruik (aanschaf en reparatie)	X		
Audiovisuele apparatuur privé bewoner (aanschaf en reparatie)		X	
<b>B</b>			
Beddengoed standaard: bed, matras, kussen, dekens/ lakens, dekbed	X		
Beddengoed afwijkend op verzoek bewoner		X	
Begeleiding bij dagbesteding	X		Zie toelichting
Begeleiding bij het voeren van een huishouden	X		Zie toelichting
Begeleiding bij consult naar de instellingsarts	X		
Begeleiding bij consult naar de instellingspecialist	X		
Begeleiding bij consult naar de instellingstandarts	X		
Begeleiding bij consult naar het ziekenhuis	X		
Begeleiding bij vrijetijdsbesteding	Vaste personele inzet	Méér inzet	Zie toelichting
Brillen, glazen en montuur en eventuele reparaties		X*	
<b>C</b>			
Cadeaus / attenties bij bepaalde gelegenheden op vraag van de bewoner		X	
Computer voor bewoner (aanschaf, gebruik, onderhoud, abonnement)		X	
Contributie (bijvoorbeeld clubs, belangenverenigingen)		X	
<b>D</b>			
Deelnamekosten vrijetijdsbesteding binnen Kempenhaeghe Heeze respectievelijk Kempenhaeghe locatie Hans Berger Kliniek Oosterhout	X	X	Zie toelichting
Deelnamekosten vrijetijdsbesteding buiten Kempenhaeghe	X	X	Zie toelichting
Deelnamekosten vakanties		X	
Dieetvoeding op medische indicatie	X		
Diëtist op indicatie	X		
<b>E</b>			
Ergotherapie op indicatie	X		

Diensten, verstrekkingen	Kosten Kempenhaeghe	Kosten bewoner	Tarief
<b>F</b>			
Feest van bewoner op eigen verzoek i.v.m. jubileum Kempenhaeghe: zie regeling 'Viering jubilea'			De regeling is te verkrijgen via de woongroep.
Feest van bewoner op eigen verzoek overig		X	
Fysiotherapie op indicatie	X		
<b>G</b>			
<b>H</b>			
Handelingskosten niet AWBZ- vergoede dienstverlening		X	€ 110,00 per jaar Zie toelichting
Herstelwerkzaamheden van de kamer / woning na vertrek bewoner: zie regeling 'Inrichten kamers bewoners'		X	De regeling is te verkrijgen via de woongroep.
Hulpmiddelen algemeen die voor de ondersteuning van de bewoners noodzakelijk zijn in de woning (bijvoorbeeld tilliften, bewakingsapparatuur)	X		
Hoorapparaat: reparatie / nazorg		X*	
<b>I</b>			
Incontinentiemateriaal binnen assortiment Kempenhaeghe	X		
Inrichting algemene ruimten	X		
Inrichting eigen kamer bewoner standaard voorzieningen: zie regeling 'Inrichten kamers bewoners'	X		De regeling is te verkrijgen via de woongroep.
Inrichting eigen kamer op verzoek bewoner		X	
Internet (abonnement, aansluitkosten gebruikskosten)		X	
<b>J</b>			
<b>K</b>			
Kapper via Kempenhaeghe		X	De tarievenlijst van de kapper is opvraagbaar bij de woongroep.
Kleding boven- en ondergoed (aanschaf)		X	
Kleding bijzonder als gevolg van aandoening, bijvoorbeeld scheurpakken (via hoofdbehandelaar)	X		
<b>L</b>			
Linnen algemeen (handdoeken, washandjes, keukendoeken)	X		
Linnen standaard beddengoed	X		
Linnen bewoner privé eigendom		X	
Logopedie op indicatie	X		
<b>M</b>			
Medicijnen	X		
Medicijnen niet regulier (homeopathie)		X*	
<b>N</b>			

Diensten, verstrekkingen	Kosten Kempenhaeghe	Kosten bewoner	Tarief
<b>O</b>			
Opknappen kamer standaard	X		
Opknappen kamer op verzoek bewoner		X	
Overlijden: afscheidsviering op Kempenhaeghe		X	Offerte restauratieve dienst
<b>P</b>			
Pedicure via Kempenhaeghe	X	X	50% kosten Kempenhaeghe 50% kosten bewoner. De tarievenlijst van de pedicure is opvraagbaar bij de woongroep.
<b>Q</b>			
<b>R</b>			
Reparatie eigen kleding via Kempenhaeghe, niet aandoening gerelateerd		X	De tarievenlijst voor reparatie kleding is opvraagbaar bij de woongroep.
Reparatie eigen kleding aandoening gerelateerd (via hoofdbehandelaar)	X		Mits via linnendienst Kempenhaeghe
Reparatie persoonlijke bezittingen		X	
<b>S</b>			
Schoeisel standaard aanschaf en reparatie		X	De tarievenlijst voor reparatie schoenen via Kempenhaeghe is opvraagbaar bij de woongroep.
Schoeisel orthopedisch op medische indicatie		X*	
Schoonheidsspecialist		X	De tarievenlijst voor de schoonheidsspecialist via Kempenhaeghe is opvraagbaar bij de woongroep.
Stomerijkosten, chemisch reinigen		X	
<b>T</b>			
Tandarts van de instelling	X		
Telefoon incidenteel gebruik via afdelingstoestel binnen Nederland	X		
Telefoon via afdelingstoestel buiten Nederland		X	
Telefoon privé bewoner (mobiele telefoon, abonnement, gebruik)		X	
Toiletartikelen standaard assortiment: toiletpapier, zeep, doucheschuim, scheerzeep, bodylotion of handcrème, tandenborstel, tandenpasta, gebitsreiniger, deodorant, kam, borstel (In buitenhuizen worden toiletartikelen uit het huishoudelijk budget betaald)	X		
Toiletartikelen persoonlijk: bijvoorbeeld parfum, aftershaves, make-up, toiletspray, elektrische tandenborstel (niet uit standaard assortiment)		X	
<b>U</b>			

Diensten, verstrekkingen	Kosten Kempenhaeghe	Kosten bewoner	Tarief
<b>V</b>			
Vervoer dagbesteding: mits AWBZ-indicatie dagbesteding	X		
Vervoer ten behoeve van voeren huishouding	X		
Vervoer kapper, pedicure en schoonheidsspecialist	Binnen Kempenhaeghe	Buiten Kempen- haeghe	Zie toelichting vervoer
Vervoer consult naar de instellingsarts	X		
Vervoer consult naar de instellingsspecialist	X		
Vervoer consult naar de instellingstandarts	X		
Vervoer consult naar het ziekenhuis	X		
Vervoer vrijetijdsbesteding	Indien Kempen- haeghe vervoer beschikbaar	Aanvullend vervoer door derden	Zie toelichting vervoer
Verzekering: Persoonlijke inboedel (indien gewenst)		X	Bij deelname aan de € collectieve inboedelverzekering van Kempenhaeghe € 38,70 per jaar Zie toelichting verzekering
Verzekering: Kostbaarheden (indien gewenst)		X	Zie toelichting verzekering
Verzekering: Reis- en annuleringsverzekering door bewoner zelf af te sluiten in geval van binnen- en buitenlandse reizen		X	Zie toelichting verzekering
Verzekeringen: Wettelijke Aansprakelijkheid (WA) verplicht bij afsluiten zorgovereenkomst met Kempenhaeghe		X	Bij deelname aan de collectieve WA verzekering van Kempenhaeghe: Bewoners t/m 60 jaar: € 28,59 per jaar Bewoners vanaf 60 jaar: € 19,06 per jaar Meer informatie via de dienst Finance & Control Zie toelichting verzekering
Verzekeringen: Ziektekosten door bewoner zelf af te sluiten (wettelijk verplicht)		X	Zie toelichting verzekering
Verzekeringen: Overig door bewoner zelf af te sluiten		X	Zie toelichting verzekering
Voeding standaard maaltijden: zie regeling 'Voeding'	X		De regeling is te verkrijgen via de woongroep.
Voeding op vraag bewoner boven standaard verstrekkingen		X	
Voeding tijdens vakanties		X	Zie toelichting kosten van vakanties
Voeding tijdens vrijetijdsbesteding		X	Zie toelichting
Voeding, dieetvoeding op medische indicatie	X		

Diensten, verstrekkingen	Kosten Kempenhaeghe	Kosten bewoner	Tarief
<b>W</b>			
Wasverzorging boven- en onderkleding door (vertegenwoordiger van) bewoner volledig verzorgd		X	Zie toelichting was
Wasverzorging boven- en onderkleding door bewoner met behulp van voorzieningen van Kempenhaeghe		Een vaste bijdrage van € 25,00 per maand	Zie toelichting was
Wasverzorging boven- en onderkleding via Kempenhaeghe verzorgd door externe wasserij	Meerkosten boven € 40,00 per maand	Maximaal € 40,00 per maand	De tarievenlijst van de externe wasserij via Kempenhaeghe (tarieven per kledingstuk) is opvraagbaar bij de woongroep. Zie toelichting was
Wasverzorging beddengoed, linnen van de bewoner (eigendom bewoner)		X	De tarievenlijst van de externe wasserij via Kempenhaeghe is opvraagbaar bij de woongroep. Zie toelichting was
Wasverzorging standaard beddengoed, linnen (eigendom Kempenhaeghe)	X		
Wasverzorging standaard handdoeken, keukendoeken (eigendom Kempenhaeghe)	X		
Wasverzorging stomen/ chemisch reinigen		X	De tarievenlijst van de externe wasserij via Kempenhaeghe is opvraagbaar bij de woongroep. Zie toelichting was
<b>X</b>			
<b>Y</b>			
<b>Z</b>			
Zakgeld bewoner		X	

## Toelichting

### Kosten van verzorging van de was

**Wassen:** Voor het wassen van kleding (boven- en onderkleding) wordt in alle gevallen een bijdrage van de bewoner gevraagd. Een ‘protocol wasverzorging’ Kempenhaeghe is opgesteld.

In dit protocol staan spelregels beschreven. Bijvoorbeeld over etikettering die door de bewoner in acht genomen dient te worden. Het protocol is op te vragen bij de woongroep.

### Er zijn drie manieren om de was van een bewoner te (laten) verzorgen:

**1.** De bewoner of de ouder/wettelijk vertegenwoordiger van de bewoner draagt volledig zelf zorg voor het wassen van kleding en doet geen beroep op voorzieningen of diensten van Kempenhaeghe. In dit geval wordt geen eigen bijdrage gevraagd aan de bewoner. De ouder/wettelijk vertegenwoordiger neemt de plicht op zich ervoor te zorgen dat de bewoner altijd over voldoende schone boven- en onderkleding beschikt.

**2.** De bewoner draagt zelf zorg voor het wassen van kleding en maakt daarbij gebruik van de voorzieningen (bijvoorbeeld was- en droogapparatuur, wasmiddelen, energie) van Kempenhaeghe. Kempenhaeghe brengt voor het gebruik van de voorzieningen een vast bedrag per maand in rekening bij de bewoner.

**3.** De bewoner besteedt de wasverzorging uit aan Kempenhaeghe. Kempenhaeghe draagt dan volledig zorg voor het wassen van kleding en schakelt hiervoor een externe wasserij in. Kempenhaeghe brengt op basis van werkelijk gebruik maandelijks de kosten van de wasverzorging in rekening bij de bewoner. Er geldt een maximaal maandelijks tarief. Als de kosten op basis van werkelijk gebruik hoger zijn dan het maximaal tarief, betaalt Kempenhaeghe de meerkosten.

In dat geval wordt verondersteld dat de meerkosten het gevolg zijn van de aan-doening van de bewoner. Als de kosten op basis van werkelijk gebruik lager zijn dan het maximaal tarief, betaalt de bewoner dit lagere bedrag.

**Stomen:** Stomerijkosten komen altijd volledig voor rekening van de bewoner.

### Kosten van begeleiding en vervoer bij het voeren van een huishouden

Diverse woonvormen van Kempenhaeghe voeren een eigen huishouden. Zij maken daarbij geen gebruik van voorzieningen van Kempenhaeghe, zoals de centrale keuken. Met ondersteuning van hun begeleiders doen bewoners zelf boodschappen en ze helpen bij het koken. Kempenhaeghe kent een budget toe voor het voeren van een huishouden. De daarmee samenhangende kosten van begeleiding en vervoer zijn voor rekening van Kempenhaeghe.

### Kosten van begeleiding en vervoer bij (para)medische zorg

Kosten van begeleiding en vervoer die samenhangen met een (para) medisch consult binnen of buiten Kempenhaeghe, ook in geval van medische calamiteiten, zijn voor rekening van Kempenhaeghe voor zover deze niet worden vergoed via de verzekering. In sommige situaties is zittend ziekenvervoer van toepassing, vergoedt via de zorgverzekering van de bewoner. Voor meer informatie kunt u terecht bij de balie Advies & Informatie van de afdeling Maatschappelijk werk van Kempenhaeghe.

### Kosten van dagbesteding, inclusief begeleiding en vervoer

Kosten van begeleiding, vervoer en deelnamekosten bij dagbesteding voor bewoners die daarvoor een indicatie hebben van het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ), zijn

volledig voor rekening van Kempenhaeghe. Het gebruik van openbaar vervoer om naar de dagbesteding toe te gaan wordt gestimuleerd en kosten daarvan komen eveneens voor rekening van Kempenhaeghe.

### Kosten van vrijetijdsbesteding

De kosten van begeleiding bij vrijetijdsbesteding zijn voor rekening van Kempenhaeghe, indien en voor zover deze binnen de vaste personele inzet van uren van de afdeling vallen. De meeruren op die dag worden aan de bewoners hoofdelijk omgeslagen en doorberekend tegen een vast tarief van € 25,00 per uur. De kosten van vervoer bij vrijetijdsbesteding zijn voor rekening van Kempenhaeghe indien vervoer plaats kan vinden met het Kempenhaeghe vervoer. Vervoer door derden komt voor rekening van de bewoner. Voor deelname aan vrijetijdsactiviteiten kunnen deelnamekosten (en/of entree) gelden, die voor rekening van de bewoner komen.

### Kosten van vakanties

Voor iedere vakantie stelt Kempenhaeghe een begroting op. Op basis van de begroting stemt de bewoner schriftelijk in met de deelnamekosten. De kosten van vakanties zijn voor rekening van de bewoner. Het volgende is van toepassing:

- **Begeleiding:** Leidinggevende en hoofdbehandelaar beoordelen, na overleg met de wettelijk vertegenwoordiger, de benodigde inzet van begeleiders bij een vakantie die onder verantwoordelijkheid van Kempenhaeghe wordt georganiseerd. De kosten van begeleiding die de vaste personele inzet te boven gaan, worden hoofdelijk omgeslagen en doorberekend aan de bewoner. Mogelijk heeft het vertrek van vakantiegangers een kostenverhogend effect op de kosten van de begeleiding voor de thuisblijvers. Kempenhaeghe neemt dit effect voor haar rekening.
- **Kosten voor de accommodatie, vervoer en entreegelden** bij bijvoorbeeld uitstapjes komen voor rekening van de bewoner

en worden hoofdelijk omgeslagen en doorberekend. De kosten van deelname van de begeleiders, vrijwilligers en mantelzorgers ter ondersteuning van de vakantie (kosten van accommodatie, vervoer, entree, voeding, verzekering etc.) worden hoofdelijk omgeslagen en doorberekend aan de bewoner.

- **Voeding:** Kosten van eten en drinken tijdens de vakantie zijn voor rekening van de bewoner.  
Een bewoner die vijf dagen of langer geen gebruik maakt van de warme maaltijd op zijn woonafdeling ontvangt een vergoeding van € 2,50 per dag. Daartoe dient de bewoner zich minimaal zeven dagen voor vertrek af te melden van de warme maaltijd op zijn woonafdeling.
- **Verzekeringen:** Bewoners die deelnemen aan een vakantie zijn verplicht een individuele reis- en annuleringsverzekering af te sluiten. De kosten hiervan zijn voor rekening van de bewoner. Desgewenst kan de afdeling Ontspanning van Kempenhaeghe hierover adviseren.

### Begeleidingsuren

Op basis van de toegekende ZorgZwaarte-Pakketten (ZZP's) woonzorg en dagbesteding heeft iedere afdeling een vaste personele bezetting. Dit betekent per dag van de week een vast aantal in te roosteren uren. Mocht een activiteit op een dag meer uren vragen dan de vaste ingeroosterde uren, worden die meeruren hoofdelijk omgeslagen en doorberekend aan de bewoner. De unitleiding in hierin creatief, houdt rekening met onderlinge solidariteit en rechtvaardigheid waarin uiteraard het verlenen van verantwoorde zorg voorop staat.

### Kosten van Vervoer

Er zijn verschillende mogelijkheden op het gebied van vervoer ten behoeve van vrijetijdsbesteding buiten Kempenhaeghe, vakantie.

## 1. Vervoer door derden georganiseerd via Kempenhaeghe.

### Tarieven personenvervoer door derden 2009

Tot	Taxi	Bus	Zonder chauffeur	Rolstoelbus	Zonder chauffeur
5 km	€ 12,19	€ 14,31	€ 11,81	€ 15,37	€ 12,87
10 km	€ 21,94	€ 24,06	€ 19,06	€ 25,12	€ 20,12
15 km	€ 30,32	€ 32,44	€ 24,94	€ 33,50	€ 26,00
20 km	€ 40,49	€ 42,61	€ 32,61	€ 43,67	€ 33,67
25 km	€ 50,62	€ 52,74	€ 40,24	€ 53,80	€ 41,30
30 km	€ 58,83	€ 60,95	€ 45,95	€ 62,01	€ 47,01
40 km	€ 78,44	€ 80,56	€ 60,56	€ 81,62	€ 61,62
50 km	€ 92,75	€ 94,87	€ 69,87	€ 95,93	€ 70,93
60 km	€ 108,12	€ 110,24	€ 80,24	€ 111,30	€ 81,30
70 km	€ 122,43	€ 124,55	€ 89,55	€ 125,61	€ 90,61

### Wachttarief per kwartier

Taxi	Bus	Rolstoelbus
€ 7,95	€ 7,95	€ 7,95

Tarieven gelden voor enkele reis en zijn inclusief BTW.  
Tarieven worden jaarlijks geïndexeerd.

2. Via de overheid gesubsidieerd vervoer; \*Taxibus voor vervoer binnen de regio of \*Valys voor bovenregionale afstanden: Kosten van gebruik van deze vervoersmogelijkheden vallen zeer waarschijnlijk lager uit dan wat Kempenhaeghe kan bieden. Meer informatie vindt u via [www.taxibus.nl](http://www.taxibus.nl), [www.valys.nl](http://www.valys.nl) of de balie Advies en Informatie van de afdeling Maatschappelijk Werk van Kempenhaeghe. Deze afdeling kan u ook ondersteunen bij de aanvraag van deze voorzieningen.

3. Soms is vergoeding van kosten van vervoer mogelijk via de individuele zorgverzekering van de bewoner. Meer informatie vindt u via de zorgverzekeraar via [www.kiesbeter.nl](http://www.kiesbeter.nl).

## Verzekering

Ieder (rechts) persoon is verantwoordelijk voor de verzekering van zijn/haar eigen risico's. Kempenhaeghe is verantwoordelijk voor de verzekering van de opstal en inventaris voor zover zij daarvan eigenaar is. De bewoner is zelf verantwoordelijk voor de eigen Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering, verzekering van persoonlijke inboedel,

ziektekostenverzekering e.d. Bij Wettelijke Aansprakelijkheid voor niet wilsbekwame personen kan gelden dat ze, ook als ze op Kempenhaeghe wonen, zonder meerkosten meeverzekerd kunnen worden bij hun wettelijk vertegenwoordiger, mits deze vertegenwoordiging bij rechte is bekrachtigd. Dit kan ook gelden voor de persoonlijke inboedelverzekering waarbij een goede afweging van kosten en baten gemaakt dient te worden. Namelijk: is de inboedel van de bewoner de premie van de verzekering wel waard?

## Handelingskosten van niet AWBZ-vergoede dienstverlening

In de folder "Daar kunt u op rekenen in een AWBZ instelling" staat het volgende aangegeven: *Administratiekosten voor verleende diensten. Deze kosten vallen alleen onder de verstrekking als deze te maken hebben met AWBZ-verstrekkingen. In alle andere gevallen moet de bewoner de administratiekosten zelf betalen.*

De handelingskosten die gemaakt worden voor de niet AWBZ-vergoede diensten die de bewoner afneemt van Kempenhaeghe zijn voor rekening van de bewoner. Een bewoner betaalt hiervoor een vast bedrag per jaar. Kempenhaeghe wil geen contant geldverkeer binnen de woongroep in verband met de veiligheid. Al het geldverkeer tussen bewoner en Kempenhaeghe verloopt daarom via de rekening courant per bewoner. De kosten van de rekening courant zijn inbegrepen in de handelingskosten.

## Administratiekosten Stichting PKP

Een bewoner kan er voor kiezen het volledige beheer rondom financiën over te dragen aan een onafhankelijke Stichting Beheer Patiëntengelden Kempenhaeghe-Providentia (PKP). In dat geval voert deze stichting alle financiële handelingen ten behoeve van een bewoner uit waaronder formulieren invullen, administreren van inkomsten en uitgaven en voorbereiding van belastingaangiftes.

## Vragen en opmerkingen

Het overzicht 'Verstrekkingen en diensten Kempenhaeghe' is vastgesteld door de directie van Kempenhaeghe na uitvoerig overleg met de Cliëntenraad en het bestuur van de Ouder-Familie-Vereniging van Kempenhaeghe (OFV).

Daar waar het overzicht niet voorziet in de vraagstelling van een bewoner verneemt Kempenhaeghe dit graag.

Ook voor andere vragen naar aanleiding van deze brochure kunt u terecht bij de leidinggevende van (woon)afdeling of bij de Balie Advies & Informatie van de afdeling Maatschappelijk Werk van Kempenhaeghe. Ook kunt u hier terecht voor ondersteuning bij het aanvragen van voorzieningen bijvoorbeeld rondom ziekenvervoer en gesubsidieerd vervoer. De balie is van dinsdag tot en met vrijdag zonder afspraak bereikbaar via: T (040) 227 91 93 of E [maatschappelijkwerk@kempenhaeghe.nl](mailto:maatschappelijkwerk@kempenhaeghe.nl)

### **Kempenhaeghe**

Sterkselseweg 65

5591 VE HEEZE

Postbus 61

5590 AB HEEZE

T (040) 227 90 22

E [info@kempenhaeghe.nl](mailto:info@kempenhaeghe.nl)

W [www.kempenhaeghe.nl](http://www.kempenhaeghe.nl)

### **Kempenhaeghe**

#### **Locatie Hans Berger Kliniek**

Muldersteeg 6

Postbus 250

4900 AG OOSTERHOUT

T (0162) 48 18 00

E [info@kempenhaeghe.nl](mailto:info@kempenhaeghe.nl)

W [www.kempenhaeghe.nl](http://www.kempenhaeghe.nl)